

CONSEIL DE PARTICIPATION.

Procès-verbal de la réunion du 22 mars 2021.

PRESENTS :

Membres de droit :

Gaëlle SCHMITZ, directrice

Bruno WATELET, échevin, président du Conseil de Participation (CoPa)

Colette ANDRIANNE, échevine

Membres élus :

*** Personnel enseignant :**

Véronique LEPAGE, maître d'éducation physique

Caroline PONNELLE, institutrice primaire

Laurie CARNEVALI, institutrice primaire

Claire SCHROBILTGEN, institutrice primaire

Elodie FEROT, institutrice primaire

*** Personnel administratif et/ou ouvrier :**

Elodie MEURISSE, employée administrative en charge de l'enseignement

*** Représentants des parents :**

-

Membres représentant l'environnement social, économique et culturel :

Karl GOFFINET, employé chargé de l'animation socio-culturelle (en collaboration avec le Centre Culturel de Rossignol)

Pascal FRANCOIS, Président du Cercle de Musical Meix-devant-Virton

Sont excusés :

Edith JACQUEMIN, Comité des parents de l'école de Meix-devant-Virton

Franck GERARD, Comité des parents de l'école de Robelmont

Sont absents :

Cindy GROFF, Comité de parents Ecole de Sommethonne

Coralie MALAISE, bibliothécaire au sein de la Bibliothèque de Gérouville

Le Conseil de participation est réuni suite à une convocation du 9 mars 2021 avec, à l'ordre du jour, les points suivants :

1. Nouveau membre représentant l'environnement social, économique et culturel : Madame Coralie MALAISE – présentation.
2. Plan de Pilotage de l'école communale fondamentale de Meix-devant-Virton-Robelmont-Sommethonne modifié et adapté suite aux recommandations du DCO – présentation et avis (avant présentation officielle au Pouvoir Organisateur pour validation).
3. Divers.

Compte tenu de la situation sanitaire actuelle, la réunion se tient à distance ; tous les participants ayant reçu préalablement un lien vers l'application TEAMS pour rejoindre la réunion.

La présidence est assurée par l'échevin en charge de l'enseignement, Monsieur Bruno WATELET. Il déclare la séance ouverte à 18h00 en remerciant chacun pour sa participation à cette réunion.

1. Nouveau membre représentant l'environnement social, économique et culturel : Madame Coralie MALAISE – présentation.

Suite à la démission de Madame Pauline PETIT, bibliothécaire au sein de la bibliothèque communale de Gérouville, le Collège communal a désigné sa remplaçante, Madame Coralie MALAISE, en tant que nouveau membre représentant l'environnement social, économique et culturel. Le Président, Monsieur WATELET, lui souhaite la bienvenue au sein du Conseil de Participation.

2. Plan de Pilotage de l'école communale fondamentale de Meix-devant-Virton-Robelmont-Sommethonne – présentation et avis (avant présentation officielle au Pouvoir Organisateur pour validation).

Pour rappel, conformément à l'article 1.5.2-1 du Code de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire, chaque école est tenue d'élaborer un plan de pilotage (PdP) en cohérence avec son projet d'établissement et ses besoins spécifiques. Il constituera, dès l'approbation des signatures, son contrat d'objectifs pour une période de six ans.

Le Plan de Pilotage ayant déjà été présenté à la COPALOC le 15 juin 2020 ainsi qu'au Conseil de Participation le 16 juin 2020 pour avis, avait été approuvé par le Conseil communal (PO) lors de sa séance du 31 août 2020.

S'en sont suivies l'analyse de l'adéquation et de la conformité du PdP par le Délégué au Contrat d'Objectifs et ce, après concertation avec la direction et le pouvoir organisateur. Sa conclusion, rendue le 11 décembre 2020, a déterminé que le Plan de Pilotage n'est ni en adéquation ni en conformité avec les attentes du Pouvoir Régulateur et que, par conséquent, des précisions étaient attendues à travers une recommandation que l'école devait prendre comme un temps de réflexion supplémentaire favorable à l'efficacité de la mise en œuvre de son futur contrat d'objectifs.

Madame Gaëlle SCHMITZ, directrice, donne un résumé des commentaires et recommandations du DCO :

- Réorganiser les actions pour avoir un PDP mieux structuré ;
- Détailler plus chaque action pour que quiconque puisse comprendre ce que l'on va faire ;
- Revoir la planification de toutes les actions ;
- Détailler le plan de formation et établir un plan de formation précis sur les 3 premières années minimum ;
- Étoffer l'évaluation annuelle en se munissant d'outils pertinents ;
- Préciser davantage : pilote, cible, budget, indicateur d'impact.

Elle explique ainsi que les différentes rencontres et formations organisées en distanciel entre le DCO, la direction et les membres du personnel enseignant ont permis d'analyser, réorganiser, et modifier le Plan de Pilotage selon les recommandations émises par le DCO.

Enfin, elle propose également de présenter les tableaux synthétisant les objectifs/stratégies/actions à mener durant les 6 prochaines années afin de donner une vue d'ensemble des différentes étapes du PdP. L'ensemble des participants, ayant déjà eu pour la plupart, connaissance des documents, n'a pas jugé nécessaire de visionner ces tableaux.

A l'issue de cette intervention, aucune question n'est posée et aucune remarque n'est émise par l'ensemble des membres du Conseil de Participation, qui remet un **avis favorable** à ce Plan de Pilotage modifié.

3. Divers.

Aucun point divers n'est demandé.

Ceci clôture la séance qui est levée à 18h12.

La Secrétaire
E. MEURISSE.



Pour le CoPa,



Le Président,
B. WATELET.

